

ДОГОВОР № 20-22о

О совместной организации медицинского обслуживания воспитанников

с. Краснотуранск

31 января 2022г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «**Детский сад №1 «Березка»**» (МБДОУ «**Детский сад №1 «Березка»**»), именуемое в дальнейшем «**Образовательная организация**» в лице заведующей Будниченко Викторией Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны

и **Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Краснотуранская районная больница»**, именуемое в дальнейшем «**Медицинское учреждение**», в лице главного врача Никитина Павла Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются совместные действия Сторон по организации медицинского обслуживания воспитанников МБДОУ «**Детский сад №1 «Березка»**».

1.2. Настоящий договор является безвозмездным и не предполагает взаиморасчетов между сторонами.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников;

2.1.2. Осуществляет организационную работу с воспитанниками и их родителями по вопросам оказания первичной медико-санитарной помощи, лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий. Оказывает содействие в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг воспитанникам и проведение лечебно-профилактических мероприятий (в том числе вакцинацию), а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных воспитанников;

2.1.3. Обеспечивать явку воспитанников на осмотры, вакцинацию, обследование и другие запланированные медицинские мероприятия как в кабинет Образовательной организации предоставленный для таких целей, так и в помещения непосредственно лечебно-профилактического учреждения.

2.1.4. Обеспечивать явку воспитанников с сопровождением согласно установленному графику в указанное время в места проведения мероприятий (при проведении лечебно-профилактических мероприятий вне помещений Образовательной организации).

2.1.5. Исполнять рекомендации медицинских работников по вопросам укрепления здоровья воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил Образовательной организации;

2.1.6. Предоставить до 15 сентября в Медицинское учреждение списки воспитанников подлежащих медицинскому обслуживанию с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, серии и номера свидетельства о рождении, данных СНИЛС, медицинского полиса. В случае зачисления либо выбытия детей из Образовательной организации обновляет списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию не позднее 10 рабочих дней со дня издания соответствующего приказа;

2.2. Медицинское учреждение:

2.2.1. Согласовывает с Образовательной организацией график медицинского обслуживания воспитанников, обеспечивает соблюдением указанного графика закрепленным специалистом;

2.2.2. Оказывает медицинские услуги воспитанникам надлежащего качества, в полном объеме и в срок, предусмотренный настоящим Договором, графиком медицинского обслуживания, нормами действующего законодательства

2.2.3. Принимает необходимые правовые, организационных, технические меры для защиты персональных данных воспитанников в медицинской документации и неправомерного или случайного доступа к ним, либо уничтожения, изменения, копирования, блокирования,

изменения, распространения таких данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, находящихся в медицинской документации;

2.2.4. Осуществляет передачу сведений в правоохранительные органы о поступлении (обращении) воспитанников, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

2.2.5. Осуществляет комплекс профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий:

- организует и проводит профилактические медицинские осмотры воспитанников, дает комплексное заключение о состоянии их здоровья;
- проводит профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний опорно-двигательного аппарата, органов зрения;
- организует и проводит иммунизацию в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря по эпидемическим показаниям;
- организует и проводит профилактические мероприятия по гигиеническому обучению и воспитанию в рамках формирования здорового образа жизни;
- организует и проводит противоэпидемические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Образовательной организации;
- проводит работу по учету и анализу случаев травм, по профилактике травматизма;
- предоставляет родителям или иным законным представителям воспитанников информацию о результатах профилактических осмотров;
- организует оздоровление воспитанников, состоящих на диспансерном учете в условиях Образовательной организации;
- оказывает воспитанникам медицинскую помощь при неотложных состояниях;
- проводит анализ состояния здоровья воспитанников, эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий, анализ состояния иммунизации, доводят данную информацию до руководителя Образовательной организации и руководителя педиатрической службы;
- разрабатывает план медицинских мероприятий, направленных на охрану и укрепления здоровья воспитанников;
- ведет утвержденные формы учетной и отчетной документации.

2.3. Образовательная организация имеет право на:

2.3.1. Согласование с Медицинским учреждением порядка и условий медицинского обслуживания в Образовательной организации;

2.3.2. Осуществление текущего контроля за состоянием здоровья воспитанников в Образовательной организации;

2.3.3. Проверку осуществления и качества медицинского обслуживания воспитанников, не вмешиваясь в деятельность Медицинского учреждения;

2.4. Медицинское учреждение имеет право на:

2.4.1. Получение от Образовательной организации любой информации, необходимой для выполнения своих обязанностей по настоящему Договору;

2.4.2. Требование от Образовательной организации соблюдения правил оказания медицинских услуг.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством;

3.2. Медицинское учреждение несет ответственность непосредственно перед воспитанниками Образовательной организации за несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни воспитанников;

3.3. Образовательная организация не несет ответственности перед воспитанниками за исход медицинского обслуживания (лечения).

3.4. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение другой Стороной своих обязанностей если неисполнение будет являться следствием

обстоятельств действия непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, иные стихийные бедствия, забастовки, война, иные военные действия) или иные обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон, препятствующие исполнению настоящего Договора, а также по иным основаниям предусмотренным действующим законодательством;

3.5. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязана не позднее 3-х дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

4. Порядок рассмотрения споров

4.1. Все споры, претензии и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров

4.2. Если «Стороны» не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – две недели с даты поступления претензии.

4.3. В случае, если споры не урегулированы «Сторонами» с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной «Стороной» на рассмотрение в судебные органы.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует до 31.12.2022;

5.2. Пролонгация срока действия Договора не предусмотрена.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон;

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными при условии если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6. Иные условия

6.1. Все дополнительные соглашения, приложения к настоящему Договору подписываемые Сторонами при исполнении настоящего Договора, являются неотъемлемой его частью

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному из Сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

«Медицинское учреждение»

КГБУЗ «Краснотуранская РБ»
662660, Россия, Красноярский край
Краснотуранский район,
с. Краснотуранск, ул. Юности, 1 «А»
ОГРН 1022400747137
ИНН 2422001180 КПП 242201001
Минфин края (КГБУЗ «Краснотуранская РБ», л/с
75192R71881)
Казначейский счет (р/сч) 03224643040000001900
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по
Красноярскому краю г. Красноярск
БИК ТОФК 010407105
Единый казначейский счет (кор.счет)
40102810245370000011
ОКТМО -04628413 КБК 71050000000000000130
Тел.(39134) 21-2-98 E-mail: kras_turan@mail.ru

Главный врач КГБУЗ «Краснотуранская РБ»

М.П.

П.В. Никитин

«Образовательная организация»

МБДОУ «Детский сад №1 «Березка»»
662660, Красноярский край, Краснотуранский район, с.
Краснотуранск, ул. Юности, 34а.
ИНН/КПП 2422391853 / 242201001
УФК по Красноярскому краю (МБОУ «Детский сад №1
«Березка»» л/с 20196Щ72580)
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРС БАНКА РОССИИ//УФК по
Красноярскому краю г.Красноярск
БИК 010407105
ЕКС 40102810245370000011
Номер казначейского счета
03234643046280001900
83913421354

Заведующая МБДОУ «Детский сад №1 «Березка»»

М.П.

В.В. Будниченко

